

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ
(БАНК АБХАЗИИ)

УТВЕРЖДЕНО
Правлением
Национального банка
Республики Абхазия
« 16 » октября 2012 г.
Протокол №50

« 16 » октября 2012 года

№ 130-У

УКАЗАНИЕ

«О внесении дополнений в Положение Банка Абхазии №1-П от 05.04.2000г.
«О порядке ведения кассовых операций РКЦ Национального банка
и кредитными организациями (банками) на территории Республики Абхазия»

В связи с принятием Банком Абхазии Положения №39-П от 10.09.12г. «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с их использованием» и с возникшей необходимостью перевозки ценностей в виде банковских карт и Пин- конвертов кредитными организациями из кассы Банка Абхазии, а также для оформления операций выдачи и приема денежных средств в ПВН кредитной организации, в Положение Банка Абхазии №1 от 05.04.2000г. «О порядке ведения кассовых операций РКЦ Национального банка и кредитными организациями (банками) на территории Республики Абхазия» внести следующие дополнения:

- дополнить Приложением **№6-В** по приложенной форме для оформления операций с ценностями (прилагается на 2 л.).
- дополнить Приложением **№18** по приложенной форме «Приходный кассовый ордер» (прилагается на 1 л.).
- дополнить Приложением **№19** по приложенной форме «Расходный кассовый ордер» (прилагается на 1 л.).

Настоящее Указание ввести в действие с 16.10.2012 года.

И.о. Председателя
Национального банка
Республики Абхазия

Э.К. Тания

Национальный банк
Республики Абхазия

(наименование кред. организ.)
« ____ » _____ Г.

ОПИСЬ № _____

Направляем через старшего инкассатора _____
(ф.и.о.)

из оборотной кассы ценности.

Получение и зачисление указанных ценностей на соответствующие счета просим подтвердить.

Ценности оборотной кассы		
Наименование ценностей	Кол-во	Сумма
Итого:		

Всего сумма: _____
(цифрами)

(прописью)

Примечание: Опись составляется по каждому виду ценностей отдельно.

Председатель
Национального банка
Республики Абхазия

Главный бухгалтер

Зав. кассой

РАСПИСКА

« ____ » _____ 20__ г. указанные в описи ценности, отправлены через старшего инкассатора (НБ РА или кредитной организации) _____

сумма всего: _____
(цифрами)

_____ (прописью)

кол-во всего _____
(цифрами)

_____ приняты.
(прописью)

Прием ценностей произведен с проверкой _____

_____ (указать полностью, поштучно, по надписям на ярлыках)

_____ (наименование учреждения)

Председатель Правления кредитной организации

Главный бухгалтер

Зав.кассой

Уполномоченное лицо кредитной организации*

Ценности сдали инкассаторы _____
(расписываются все инкассаторы)

*) Уполномоченное лицо кредитной организации - сотрудник кредитной организации, ответственный за работу с банковскими картами или ПИН- конвертами.

Приходный кассовый ордер №

0402008

« _____ » _____ 20 ____ г.

От кого

(фамилия, имя, отчество)

ДЕБЕТ

Счет №

КРЕДИТ

Получатель

Счет №

Счет №

Сумма цифрами

ИНН

КПП

ОКАТО

в том числе
по символам:

р/счет №

СИМВОЛ

сумма

БИК

Наименование банка-получателя

БИК

Сумма прописью с указанием наименования валюты

Источник поступления

Подпись вносителя

Бухгалтерский работник

Кассовый работник

Расходный кассовый ордер №

0402009

«_____» _____ 20__ г.

Отрывной талон
к расходному
кассовому ордеру № _____

		ДЕБЕТ		Место для наклейки отрывного талона
Выдать		Счет №		
(фамилия, имя, отчество)				
		КРЕДИТ		
Наименование банка		Счет №		Сумма цифрами
		БИК		в том числе по символам:
Сумма прописью с указанием наименования валюты				СИМВОЛ
				СУММА
Направление выдачи				
Предъявлен документ, удостоверяющий личность				
		(наименование документа)		(серия и № документа)
Выдан				
		(кем выдан)		

Указанную в расходном кассовом ордере сумму получил _____

(личная подпись)

Контролирующий работник

Бухгалтерский работник

Кассовый работник